

KIZILCAHAMAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA AYDINLATMA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”), ilgili ikincil mevzuat ve **Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ** uyarınca, veri sorumlusu sıfatıyla **Kızılcahamam Belediye Başkanlığı** tarafından kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin olarak aşağıda yer alan hususlarda bilgilendirilmeniz amaçlanmaktadır.

1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

KVKK'nın 3. maddesi kapsamında veri sorumlusu:

Kızılcahamam Belediye Başkanlığı

Adres: Yenice Mahallesi Cengiz Topel Cad. No: 8 Kızılcahamam / ANKARA

E-posta: kvkk@kizilcahamam.bel.tr

İnternet Sitesi: <https://www.kizilcahamam.bel.tr>

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Belediyemiz tarafından, faaliyetlerin niteliğine göre aşağıdaki kişisel veri kategorileri işlenebilmektedir:

- **Kimlik Verileri:** Ad, soyad, T.C. kimlik numarası, doğum tarihi
- **İletişim Verileri:** Telefon numarası, e-posta adresi, yerleşim adresi
- **İşlem Güvenliği Verileri:** IP adresi, sistem giriş-çıkış kayıtları, log verileri
- **Talep/Şikayet ve Başvuru Verileri:** Dilekçe içerikleri, başvuru kayıtları
- **Görsel ve İşitsel Veriler:** Kamera kayıtları, fotoğraf ve video kayıtları
- **Finansal Veriler (varsa):** Ödeme bilgileri, tahsilat kayıtları
- **Diğer Veriler:** Hizmetin niteliğine göre gerekli olabilecek diğer bilgiler

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Kişisel verileriniz;

- Belediye hizmetlerinin planlanması, yürütülmesi ve geliştirilmesi
- Vatandaş başvuru, talep, öneri ve şikayetlerinin alınması ve sonuçlandırılması
- Sosyal, kültürel, çevresel ve idari faaliyetlerin yürütülmesi
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- Hukuki süreçlerin yürütülmesi ve takibi
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi

amaçlarıyla işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen veri işleme şartları çerçevesinde aşağıdaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenmektedir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
- Açık rıza (yalnızca gerekli olduğu hallerde)

Özel nitelikli kişisel veriler ise KVKK'nın 6. maddesinde öngörülen şartlara uygun olarak işlenmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Kişisel verileriniz;

KVKK'nın 8. ve 9. maddeleri uyarınca;

- Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına
- Yargı mercilerine
- İçişleri Bakanlığı ve bağlı sistemlere (MERNİS, vb.)
- Denetim ve düzenleyici kurumlara
- Kanunen yetkili özel hukuk tüzel kişilerine

İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ve veri işleme amaçlarıyla sınırlı olarak aktarılabilmektedir.

6. KİŞİSEL VERİ TOPLAMANIN YÖNTEMİ

Kişisel verileriniz;

- Fiziki başvuru formları
- E-belediye sistemleri
- Kurumsal internet sitesi
- Çağrı merkezi, e-posta ve diğer iletişim kanalları

Aracılığıyla yazılı, sözlü veya elektronik ortamda toplanmaktadır.

7. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRESİ

Kişisel verileriniz;

- İlgili mevzuatta öngörülen süreler boyunca
- İşleme amacının gerektirdiği süre ile sınırlı olarak

saklanmakta olup, süre sonunda **KVKK'nın 7. maddesi** uyarınca silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

8. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında ilgili kişiler;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme
- İşlenmişse bilgi talep etme
- İşlenme amacını öğrenme ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
- Yurt içinde veya yurt dışında aktarılan üçüncü kişileri bilme
- Eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde düzeltilmesini isteme
- Silinmesini veya yok edilmesini isteme
- İşleme faaliyetlerine itiraz etme
- Zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

haklarına sahiptir.

9. BAŞVURU USULÜ

KVKK'nın 13. maddesi kapsamında başvurularınızı;

- Yazılı olarak
- Noter aracılığıyla
- Güvenli elektronik imza ile
- kvkk@kizilcahamam.bel.tr adresine e-posta yoluyla

iletebilirsiniz.

Başvurularınız, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç **30 gün içerisinde** sonuçlandırılacaktır.

AÇIK RIZA BEYANI

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, tarafıma sunulan **Aydınlatma Metni** doğrultusunda;

kişisel verilerimin, belirtilen işleme amaçları ile sınırlı olmak kaydıyla işlenmesine ve gerekli durumlarda aktarılmasına **özgür iradem ile açık rıza verdiğimi kabul, beyan ve taahhüt ederim.**

- KABUL EDİYORUM
- KABUL ETMİYORUM